

STARFSMANNASAMTÖL OG FRAMMISTÖÐUMAT Í SÓLTÚNI

Tilgangur starfsmannasamtala er að greina styrkleika og veikleika í starfinu og þátt starfsmanna þar að lútandi. Styrkja tengsl stjórnenda og starfsmanna, stuðla að aukinni starfsánægju og auka þar með virkni starfsmanns í innra starfi.

Markmið:

- Að yfirmaður og starfsmaður ræði saman um allt sem þýðingu hefur til að ná markmiðum hjúkrunarheimilisins.
- Að ræða það sem vel er gert og hvað má betur fara í starfinu, skiptast á skoðunum og leiðum til framfara.
- Að starfsmaður fái mat á eigin frammistöðu í starfi.

Skipulagning:

Starfsmannasamtal fer fram einu sinni á ári, að undanskildum sumarmánuðum og eftir því sem kostur er.

Samtal er ákveðið með nokkurra daga fyrirvara og fer fram á dagvinnutíma.

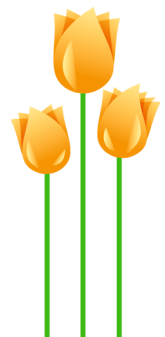
Framkvæmd:

Eftirtaldir þættir verða m.a. ræddir:

- Markmið, skipulagning, framkvæmd og mat á hjúkrun sambýlisins.
- Ábyrgð í starfi, starfslýsing, upplýsingamiðlun, stuðningur yfirmanns og annarra.
- Skipulagning starfsins, hópsamstarf, teymisvinna, vinnutilhögun.
- Vinnuálag á vöktum, vinnuaðstaða, hjúkrunarvörur, hjálpartæki.
- Framkoma í starfi og samstarf við samstarfsfólk, íbúa og aðra.
- Öryggi í starfi, breytingar, mæting og ástundun.
- Móttaka nýs starfsfólks og nema.
- Fræðsla innan og utan hjúkrunarheimilisins.
- Eigin framtíðaráform.

Mat:

20.08.2012



Sóltún

Öldungur hf.
Sóltúni 2
105 Reykjavík
www.soltun.is
Sími 590 6000
Símbref 590 6001

Frammistaða starfsmanns í starfi rædd.

Framtíðarmarkmið sem vinna á að.

Mat á samtalinu.

20.08.2012

